

ДОМ ЗДРАВЉА НИШ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ ЗДРАВЉА
Бр. 2/10
24.07 201 9 год
НИШ

ПРАВИЛНИК О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈИ РАДНИКА

На основу чл.172-178. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“ бр. 25/2019) и члана 14 став 1. тачка 2. Статута Дома здравља Ниш, Управни одбор Дома здравља Ниш на седници одржаној 24.07.2019 године донео је

ПРАВИЛНИК О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈИ РАДНИКА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се планирање стручног усавршавања, специјализација, и ужих специјализација здравствених радника и здравствених сарадника, поступак упућивања на специјализацију и ужу специјализацију као и друге видове стручног усавршавања, права, обавезе и одговорности између Дома здравља Ниш (у даљем тексту Дома здравља) и запосленог који се упућује на специјализацију, ужу специјализацију и други вид стручног усавршавања као и друга питања везана за специјализацију, ужу специјализацију и остале облике стручног усавршавања.

Члан 2.

Здравствени радници и здравствени сарадници имају права и обавезе да у току рада стално прате развој медицинских и других одговарајућих наука, да се стручно усавршавају и оспособљавају и стичу знања која су им потребна за обављање послова у циљу унапређења квалитета, организације и методологије рада у Дому здравља Ниш.

Члан 3.

Дом здравља је дужан да према својим потребама и могућностима обезбеди потребна средства и омогући својим радницима стручно усавршавање, у складу са законом, а према плану стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника.

II СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ РАДНИКА И ЗДРАВСТВЕНИХ САРАДНИКА

Члан 4.

Послодавац упућује запосленог на стручно усавршавање у складу са делатношћу Дома здравља, према Плану стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника који доноси Дом здравља, а на основу предлога Стручног савета Дома здравља.

Годишњим Планом стручног усавршавања Дома здравља планира се стицање знања и вештина запослених, одобравање специјализација здравствених радника и сарадника као и континуирана едукација запослених по службама.

Члан 5.

Руководиоци служби дужни су да Стручном савету Дома здравља доставе предлог Плана до краја априла текуће године за наредну годину, водећи рачуна о стручној спреми запослених, области за које је здравственом раднику издата дозвола за самостални рад (лиценца), као и пословима које обављају здравствени сарадници.

Стручни савет разматра достављене предлоге и доставља свој предлог директору Дома здравља, до краја маја текуће године за наредну годину.

Стручни савет доноси предлог годишњег плана стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника до 1. септембра текуће године за наредну годину. План стручног усавршавања усваја Управни одбор Дома здравља. На предлог Плана, мишљење даје Институт за јавно здравље Ниш.

Члан 6.

Стручно усавршавање здравствених радника и здравствених сарадника са високом стручном спремом у Дому здравља одвија се кроз следеће облике:

1. Индивидулни рад;
2. Организовање стручних састанака на којима се разматрају иновације и најсавременија достигнућа из области медицине;
3. Праћењем стручних литература, посећивањем стручних предавања, семинара, симпозијума и других стручних и научних скупова из делокруга рада Дома здравља;
4. Упућивањем на стручно усавршавање у друге здравствене установе, у циљу увођења нових дијагностичких и терапијских метода или овладавање новим знањима у области којом се баве;
5. Организовањем стручних посета;

6. Упућивање здравствених радника и здравствених сарадника на стручно усавршавање у циљу стицања стручног назива специјалисте, а у складу са потребама у Дому здравља.

Члан 7.

Одлуку о одобрењу специјализација здравствених радника и здравствених сарадника доноси директор Дома здравља.

На захтев Дома здравља, Министарство здравља својим решењем даје сагласност на одлуку директора о одобрењу специјализације.

III ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 8.

Медицинске сестре и техничари који се ванредно школују на вишој или високој медицинској школи, а које на школовање није упутио Дом здравља, имају право на плаћено одсуство у складу са важећим Колективним уговором у току школске године ради припреме, вежби и полагања испита.

Радника из става 1.овог члана који се школује о свом трошку, Дом здравља није у обавези да након школовања распореди на радно место према стеченом степену стручне спреме.

Решење о плаћеном одсуству доноси директор, уз доставу одговарајућих доказа.

Члан 9.

Специјализација здравствених радника је потребан вид стручног усавршавања, организованог у циљу оспособљавања за обављање стручног рада из одређених области.

Специјализација обухвата обављање специјалистичког стажа и полагање специјалистичког испита.

Специјалистички стаж представља организовани облик практичног и теоријског оспособљавања који претходи специјалистичком испиту, а обавља се под условима из Закона о здравственој заштити.

Члан 10.

Здравствени радници и здравствени сарадници са високом стручном спремом, у складу са Планом стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника могу бити упућени на специјализацију, под условима из Закона о здравственој заштити.

Здравствени радник и здравствени сарадник са високим образовањем, који је засновао радни однос на неодређено време у Дому здравља, може се стручно усавршавати - стицати специјализацију под условом да је завршио приправнички стаж и положио стручни испит (осим ако Законом о здравственој заштити није другачије одређено).

Члан 11.

На основу усвојеног Плана стручног усавршавања и специјализације запослених, директор доноси одлуку о одобравању специјализације на основу које се расписује интерни оглас за избор кандидата за специјализацију.

Члан 12.

Интерни оглас се објављује на огласној табли у свакој служби.

Рок у коме се могу поднети пријаве износи 8 дана од дана објављивања.

Члан 13.

Условe које кандидат треба да испуњава да би био упућен на специјализацију, у смислу овог Правилника, сматрају се најпре општи услови предвиђени Законом о здравственој заштити Републике Србије за одређену врсту специјализације, а затим посебни којима се одређује приоритет за добијање специјализације.

Члан 14.

Одлуку о формирању Комисије за избор кандидата доноси директор.

Комисија за избор кандидата одлучује који ће од кандидата бити упућен на специјализацију на основу следећих критеријума:

1. просечна оцена на факултету,
2. оцена из предмета из области за коју је кандидат конкурисао,
3. године радног стажа,
4. године живота,

Члан 15.

По основу просечне оцене на факултету, кандидат за једну од специјализација добија за

- | | |
|----------------------------|-------------|
| • просечну оцену од 9-10 | - 20 бодова |
| • просечну оцену од 8-8,99 | - 15 бодова |
| • просечну оцену од 7-7,99 | - 12 бодова |
| • просечну оцену од 6-6,99 | - 7 бодова |

Члан 16.

По основу оцене из предмета, из области за коју се пријавио за специјализацију, кандидат добија за:

- оцену 10 - 7 бодова
- оцену 9 - 5 бодова
- оцену 8 - 3 бода
- оцену 7 - 1 бод

Члан 17.

По основу радног стажа, кандидат за специјализацију, за радни стаж до 3 године остварен на пословима из делатности Дома здравља, добија 7 бодова.

За сваку следећу годину радног стажа из делатности Дома здравља кандидат добија по један бод више.

Године живота кандидата за одговарајућу специјализацију вреднују се тако што се кандидат старости до 40 година, вреднује са 15 бодова.

За сваку годину живота почев од 40-те године, кандидату се број бодова смањује за по један бод.

Кандидат старости преко 45-те године живота, по основу година живота не добија ниједан бод.

Члан 18.

Укупан број бодова кандидата за доделу специјализације утврђује се сабирањем броја бодова по основу критеријума из члана 14. овог Правилника.

Уколико више кандидата по свим основама имају исти број бодова, предност има онај кандидат који има већу просечну оцену на факултету.

Члан 19.

Решење о одобравању специјализације, који ће кандидат бити упућен на специјализацију, у складу са планом стручног усавршавања доноси директор Дома здравља у року од 8 дана по истеку рока за подношење молби.

На решење из ставе 1. овог члана може се изјавити жалба Управном одбору Дома здравља Ниш.

Директор Дома здравља доноси Решење о одобреној специјализацији, након датог мишљења Института за јавно здравље Ниш. Сагласност на решење у року од 60 дана од завршетка јавног конкурса, даје министар.

Члан 20.

Након добијања сагласности од стране Министарства здравља о доброј специјализацији са здравственим радником односно здравственим сарадником који се упућује на специјализацију, директор Дома здравља закључује Уговор о специјализацији (у даљем тексту: Уговор) који садржи:

- назив гране медицине за коју је одобрена специјализација,
- време трајања специјализације,
- обавезе запосленог да обави специјалистички стаж према предвиђеном програму
- обавезу запосленог да по завршеној специјализацији остане у Дому здравља двоструко дуже од трајања специјализације, уколико је Дом здравља платио трошкове специјализације,
- право на накнаду зараде.

Члан 21.

Здравствени радници и здравствени сарадници, по добијању решења Министарства здравља о давању сагласности на одобрену специјализацију започињу обављање специјалистичког стажа даном уписа на одговарајући факултет.

Даном уписа на факултет, запослени у Дому здравља стиче статус “специјализанта”.

Здравственом раднику који је пре одобрења специјализације провео на раду одређено време у здравственој установи, Министарство здравља може, на његов захтев и на предлог факултета признати то време у специјалистички стаж, у складу са програмом обављања специјализација, најдуже 6 месеци, под условима које одређује Правилник о изменама и допунама Правилника о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника („Службени гласник РС“ бр.53/2018).

Признавање одређеног времена које је здравствени радник пре одобрења специјализације провео на раду у здравственој установи у специјалистички стаж, врши се само за време у којем је здравствени радник обављао здравствену делатност у здравственој установи по положеном стручном испиту.

Члан 22.

Специјализације се обављају по програмима којима је утврђен обим, садржај и план спровођења теоријске и практичне наставе и практичног стручног рада, као и знања и вештине које се стичу.

Програм из става 1. овог члана чини саставни део Правилника о специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника који доноси Министарство здравља.

Специјализант је дужан да упозна директора Дома здравља са програмом специјализације.

Члан 23.

Специјалистички стаж из одобрене специјализације у делу програма којим се остварује теоријска и практична настава обавља се на одговарајућем факултету, а у преосталом делу програма обавља се у Дому здравља, уколико испуњава прописане услове.

Члан 24.

Лице које се налази на специјалистичком стажу ван Дома здравља дужно је да се редовно јавља начелнику службе и да га обавештава о току специјализације.

О сваком завршеном делу специјалистичког стажа у једној од установа и преласком у другу ради наставка стажа, коришћењу годишњег одмора или боловања, радник је дужан да обавести начелника службе.

Члан 25.

У случају потребе директор Дома здравља, може из објективних разлога одлучити да се специјализанту прекине специјалистички стаж на одређено време (у трајању најдуже до 6 месеци)

Као објективни разлози у смислу става 1. овог члана, сматрају се:

- немогућност нормалног обављања рада службе услед одсуства већег броја радника,
- услед повећаног обима рада који је настао због последица епидемије, елементарних непогода, боловања и сл.

За време прекида специјалистичког стажа специјализанту припада зарада за послове које обавља у том периоду а у складу са појединачним колективним уговором.

Специјализант наставља са обављањем специјалистичког стажа, када нестану разлози због којих је прекинут.

Специјализанту се може одобрити прекид специјализације и на његов захтев услед болести или других оправданих разлога, о чему одлучује директор Дома здравља.

Члан 26.

Специјализант не може без оправданих разлога прекинути специјалистички стаж на који је упућен.

Уколико специјализант без оправданих разлога прекине специјалистички стаж, не заврши специјалистичке студије или не положи специјалистички испит у предвиђеном року или уколико дође до раскида Уговора о раду са Домом здравља на лични захтев специјализанта пре истека специјализације или пре рока обавезе специјализанта да, након завршене специјализације, у Дому здравља ради двоструко дуже од трајања специјализације, исти се обавезује да надокнади трошкове специјализације, као и нето износ накнаде зараде здравственог радника, односно здравственог сарадника примане за време трајања специјализације.

Члан 27.

После завршеног специјалистичког стажа специјализант је дужан да пријави специјалистички испит у року од 30 дана.

Специјализант има право на плаћено одсуство за припрему и полагање специјалистичког испита у трајању од 30 радних дана, на основу члана 28. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 106/2018).

Уколико специјализант први пут не положи специјалистички испит у року који је предвиђен овим Правилником нема право на плаћено одсуство за припрему и поновно полагање специјалистичког испита.

Члан 28.

После положеног специјалистичког испита специјализант је дужан да се јави одмах, а најкасније у року од три дана, директору Дома здравља ради распоређивања на одговарајуће радно место у складу са Правилником о систематизацији радних места.

Члан 29.

Континуирана едукација подразумева стручно усавршавање здравствених радника које се наставља након добијања дипломе о професионалном звању, с циљем континуираног праћења медицинске науке, стицања нових знања, вештина, научних достигнућа од значаја за успешан рад и пословање Дома здравља и квалитета здравствене заштите.

Облици континуиране едукације су:

- учешће на конгресима, симпозијумима, семинарима,
- рад у стручном удружењу,
- студијски боравци односно путовања,
- учешће у акредитованим Програмима континуиране едукације
- објављивање чланака, радова у стручним часописима или публикацијама.

Одсуствовање ради стручног усавршавања из става 1 овог члана Правилника одобрава директор Дома здравља.

Члан 30.

Запослени који је заинтересован за учешће на неком од облика континуиране едукације подноси писани захтев директору, уз прилагање програма скупа, наводи време и место одржавања истог.

Запослени који има најмање 6 месеци непрекидног радног односа у Дому здравља има право на едукацију из члана 30. став 1. овог Правилника

У захтеву се наводи број дана у којома ће запослени одсуствовати са рада и трошкови едукације.

Захтев, од стране директора може бити одобрен у целости или у делу, што зависи од: расположивих материјалних средстава, процене да ће знања којима овлада похађајући тај вид едукације бити применљива у Дому здравља и других околности.

У случају да је запослени пријавио рад који му је прихваћен за презентацију, трошкове учешћа (део или целокупна средства) могу бити прибављена и путем спонзора.

Запослени кога Дом здравља упућује на едукацију у току календарске године може да се едукује на терет Дома здравља само док не оствари суму бодова који су му потребни за обнову лиценце.

Осим континуиране едукације, која је одређена Планом стручног усавршавања, послодавац може одобрити и друге облике едукације запосленом.

Дом здравља не сноси трошкове едукације, у случају када запослени на лични захтев присуствује састанцима и другим програмима континуиране едукације.

У случају кад је запослени сакупио одређени број бодова али је едукација неопходна за побољшање квалитета рада неке службе, Дом здравља ће сносити трошкове едукације у складу са материјалним могућностима.

Члан 31.

Предност при учествовању здравствених радника на конгресима, симпозијумима, семинарима и другим стручним састанцима ван Дома здравља, а коју утврђује Стручни савет, имају они радници који:

1. активно учествују на стручном састанку као аутори рада,

2. активно учествују на стручним састанцима који се организују како у Дому здравља, тако и ван Дома здравља.

Предлог о упућивању већег броја радника на стручне састанке даје Стручни савет, уз обезбеђење превоза, а без надокнаде плаћања дневница.

IV СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДРУГИХ ЗАПОСЛЕНИХ У ДОМУ ЗДРАВЉА

Члан 32.

Стручно усавршавање практичном обуком, може се одобрити свим запосленим радницима Дома здравља без обзира на степен и стручну спрему, зависно од указаних потреба и материјалних могућностиа у циљу боље организације рада појединих служби, ради примене нових научних достигнућа, како у области медицине тако и у примени нових достигнућа у пратећим службама (немедицинске службе) о чему одлуку доноси директор.

Овај вид стручног усавршавања обавља се у одговарајућим установама, институтима, заводима, факултетима.

Члан 33.

Практична обука на новим медицинским уређајима, апаратима и другим уређајима и апаратима, савладавање нових метода одобрава се приликом набавке нових медицинских уређаја и апарата као и других уређаја приликом увођења нових метода.

Члан 34.

Стручно усавршавање административног особља у Дому здравља обавља се:

- индивидуалним радом,
- стручним усавршавањем и семинарима,
- радом у оквиру стручних удружења,
- учествовањем на стручним скуповима и конференцијама.

Стручно усавршавање из става 1. овог члана траје онолико времена колико је потребно да се савлада одређени нови метод и сл. о чему одлучује директор Дома здравља.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку по коме је и донет.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о стручном усавршавању и специјализацији радника Дома здравља Ниш број 2/61 од 19.04.2016.године.

Председник Управног
одбора

Дома здравља Ниш

Јовица Тирић, дипл. екон.

